



РОСАТОМ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ «РОСАТОМ»

проект «Оптимизация процессов формирования отчетной документации педагогического и административного состава» МБОУ СОШ №6 г. Морозовска



*Сроки реализации проекта:
07.08.2023 – 01.12.2023 год*

Подготовка и открытие проекта



*Стартовое
совещание.
Выбор команды
проекта.*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №6

ПРИКАЗ

07.08.2023

№13

«О создании рабочей группы по реализации проекта «Оптимизация процессов формирования отчетной документации педагогического и административного состава в рамках регионального проекта «Бережливый регион»

В целях реализации проекта «Оптимизация процессов формирования отчетной документации педагогического и административного состава»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав рабочей группы МБОУ СОШ №6

Андросюк Юлия Александровна, заместитель директора по УВР;
Высоцкая Евгения Петровна, заместитель директора по УВР;
Михеев Сергей Анатольевич, инженер-программист;

2. Назначить руководителем рабочей группы Андросюк Ю.А и возложить на нее обязанности по обеспечению координации и анализа результативности проекта, осуществлению взаимодействия с кураторами проекта.


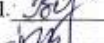
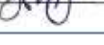
3. Определить функциональные обязанности участников рабочей группы (Приложение 1)

4. Утвердить положение о рабочей группе (Приложение 2)

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР (руководителя рабочей группы) Андросюк Ю.А.

Директор МБОУ СОШ №6  Е.Д. Дрейзина

С приказом ознакомлен

Андросюк Ю.А. 
Высоцкая Е.П. 
Михеев С.А. 



Приложение 1
к приказу от 07.08.2023 №13

Функциональные обязанности участников рабочей группы по реализации проекта «Оптимизация процессов формирования отчетной документации педагогического и административного состава»

№п/п	ФИО	Обязанности
1.	Андросюк Юлия Александровна	Руководитель проекта. Мониторинг выполнения мероприятий по реализации проекта. Подготовка отчетной документации по текущим процессам.
2.	Высоцкая Евгения Петровна	Заместитель руководителя проекта. Реализация мероприятий проекта, связанных с документацией на уровне основного общего образования. Реализация мероприятий проекта, связанных с документацией на уровне среднего общего образования.
3.	Михеев Сергей Анатольевич	Исполнитель проекта. Реализация мероприятий, связанных с программно-техническим обеспечением проекта.

Команда проекта:



Андросюк Ю.А.
заместитель директора по УВР,
руководитель проекта



Михеев С.А.
инженер- программист,
член рабочей группы



Высоцкая Е.П.,
заместитель директора по УВР,
член рабочей группы



Дрейзина Е.Д.
директор МБОУ СОШ №6,
владелец проекта



Гвозденко М.В.,
заведующий отделом образования Администрации
Морозовского района,
Заказчик проекта

Разработка карточки проекта



Карточка проекта



Составление единого мониторинга посещаемости, отчета по усвояемости в электронной форме на учебный год

1. Вовлеченные лица и рамки проекта	
Заказчик проекта:	заведующий отделом образования Администрации
Периметр проекта:	МБОУ СОШ №6 г. Морозовска
Границы проекта:	МБОУ СОШ №6 г. Морозовска
Владелец проекта:	Директор МБОУ СОШ №6 Дрейгина Е.Д.
Руководитель проекта:	Заместитель директора по УВР Андросюк Ю.А.
Команда проекта:	приказ от 07.08.2023 №13

2. Обоснование выбора	
1. Высокий уровень загруженности педагогического и административного состава, совмещение должностей в связи с	
2. Риск получения некачественных образовательных услуг в связи с высокой загруженностью педагогического и административного состава	
3. Нерациональное использование рабочего времени педагогов	

3. Цели и плановый эффект		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение количества предоставляемых учителями отчетов на бумажных носителях, шт.	50	40
2. Сокращение времени протекания процесса формирования отчетов, мин	300	240
3. Сокращение времени протекания процесса формирования ежедневного мониторинга учета посещаемости обучающихся, заполняемого классными руководителями 1-11 кл. Формирование электронной базы для отчета учителя	120	60
4. Общее время протекания процесса (мин.)	320	180

4. Ключевые события проекта		
1. Подготовка и открытие проекта	18.08.2023	29.08.2023
2. Диагностика и целевое состояние		
- Разработка карты текущего состояния	05.09.2023	12.09.2023
анализ текущего состояния	19.09.2023	26.09.2023
- разработка целевой карты процесса	03.10.2023	09.10.2023
- Составление плана мероприятий по достижению целевого состояния	10.10.2023	16.10.2023
3. Внедрение улучшений		
- Внедрение мероприятий по достижению целей	17.10.2023	14.11.2023
4. Закрепление результатов и закрытие проекта		
- Мониторинг устойчивости улучшений	21.11.2023	24.11.2023
- Стандартизация	25.11.2023	28.11.2023
- Совещание по защите результатов	05.12.2023	



РОСАТОМ



СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом образования
Администрации Морозовского района

Гвозденко М.В.

« 11 » сентября 2023

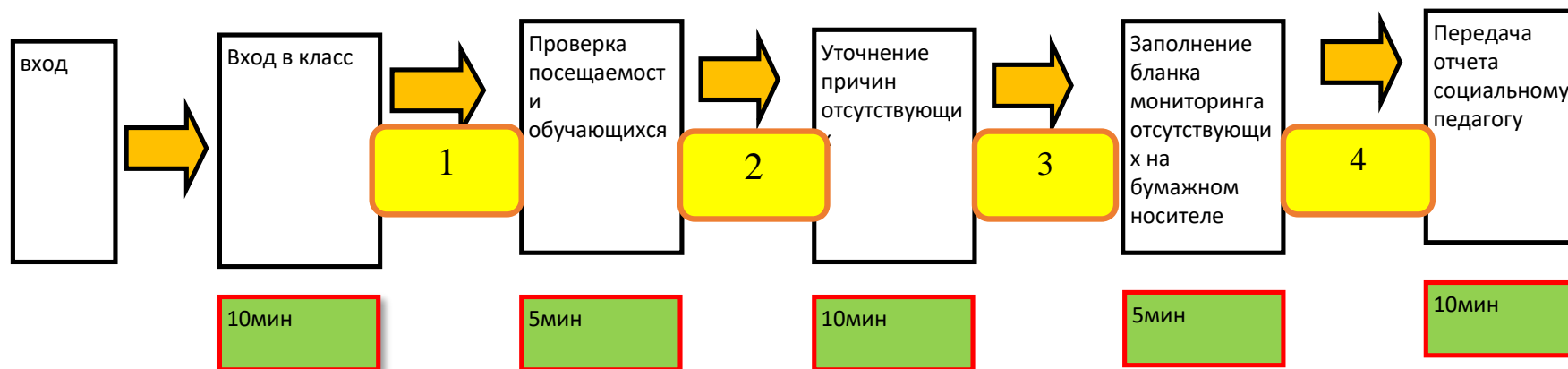


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №6

Дрейзина Е.Д.

**Карта текущего состояния
процесса заполнения ежедневного мониторинга
посещаемости
учащихся МБОУ СОШ №6**



1. Ожидание обучающихся
- 2..Подготовка к распечатке бумажных бланков ежедневного мониторинга
- 3.Передвижение по территории ОО.

ВПП-40 минут



POCATOM



Разработан план мероприятий



РОСАТОМ



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделом образования
Администрации Морозовского района

Гвозденко М.В./

**План мероприятий
(дорожная карта) по достижению целевого состояния и целевых показателей проекта «Составление единого мониторинга посещаемости, отчета по успеваемости в электронной форме на учебный год(четверть)»**

№п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения и условия реализации мероприятия	Информация об исполнении
1.	Консультирование методологов г. Волгодонска (лицей №24)	Герасимова С.В.	еженедельно	исполнено
2.	Разработка карты текущего состояния	Андросюк Ю.А. Высоцкая Е.П. Михеев С.А.	05.09.23- 12.09.23	исполнено
3.	Анализ текущего состояния	Зам. директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П.	19.09.23- 26.09.23	исполнено
4.	Разработка целевой карты проекта	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П. Михеев С.А.	03.10.23- 09.10.23	исполнено
5.	Составление плана мероприятий по достижению целевого состояния	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Инженер-программист Михеев С.А.	10.10.23- 16.10.23	исполнено
6.	Замена отчета учителя-предметника по успеваемости за четверть на бумажном носителе на электронную форму. Перенос ежедневного	Зам. директора по УВР Андросюк Ю.А. Инженер-программист Михеев С.А. Зам. директора по УВР Высоцкая Е.П.	17.10.23- 14.11.23	исполнено

7.	мониторинга посещаемости обучающихся с бумажного варианта в электронный формат.			
8.	Консультирование и инструктаж по работе с яндекс-таблицами.	Зам. директора по УВР Высоцкая Е.П. Инженер-программист Михеев С.А.	17.10.23- 25.10.23	исполнено
9.	Заполнение учителями отчетов(шаблонов) в электронном формате.	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Инженер-программист Михеев С.А.	26.10.23- 01.11.23	исполнено
10.	Проверка готового отчета учителями - предметниками по успеваемости за четверть в яндекс-таблице. Мониторинг отчета классных руководителей в яндекс-таблице(ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся)	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П.	02.11.23- 04.11.23	исполнено
11.	Мониторинг устойчивости улучшений	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П.	21.11.23- 24.11.23	исполнено
12.	Стандартизация	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П.	25.11.23- 28.11.23	исполнено
13.	Презентация итогов проекта	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П.	05.12.23- 12.12.23	исполнено
14.	Постпроектный мониторинг	Зам.директора по УВР Андросюк Ю.А. Зам.директора по УВР Высоцкая Е.П.		



РОСАТОМ



СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом образования
Администрации Морозовского района

Гвозденко М.В.

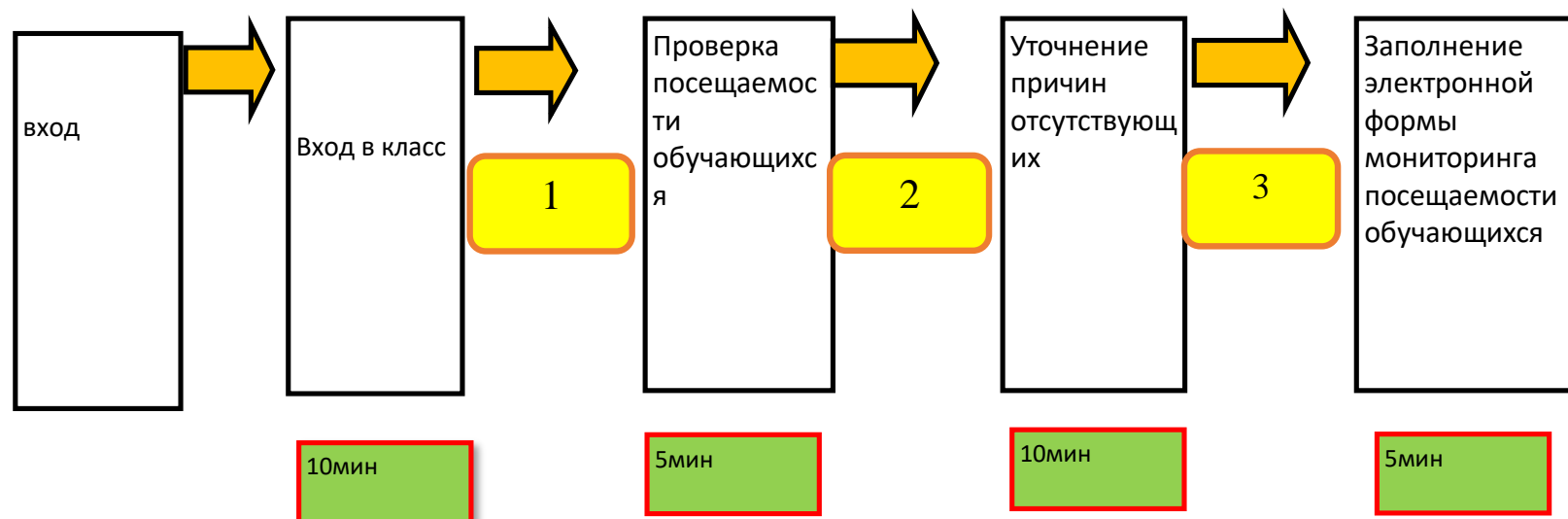
« 6 » октября 2023



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №6
МБОУ
Сейкина
Трейзина Е.Д.

**Карта целевого состояния
процесса заполнения ежедневного мониторинга посещаемости
учащихся
МБОУ СОШ №6**



ВПП-30 минут

Реализация мероприятий



https://morozschool-6.ucoz.ru/index/banazhilyj_region/0-294

- Эффективный регион
- Родителям и учителям
- Педагогам и сотрудникам
- Профининструмент
- Приним в МБОУ СОШ №6
- Учебная работа
- ТИА 2024
- Воспитательная работа
- Программа воспитания
- Специальные педагоги и психологическая служба
- Наставничество
- Внеучебные мероприятия
- Центр "Точка роста"
- Политика обработки персональных данных
- Информационная безопасность
- Компьютерная безопасность
- Рубрика отдела ЮИД
- Навигатор профсоюз
- МОКО
- Часы заданности вел...
- Армия
- Патриот "Коллекция видеороликов" 2023



О проекте «Эффективный регион»

Базисный мониторинг посещаемости обучающихся МБОУ СОШ №6

Приказ о создании рабочей группы по реализации проекта Оптимизация процессов формирования отчетной документации педагогического и административного состава.

Лучшие практики реализации проекта «Эффективный регион» в школе Ростовской области

План мероприятий (прилагаемая карта) по осуществлению реализации проекта и основным показателям проекта "Составление единого мониторинга посещаемости учащихся в электронной форме на учебный год"

Карта проекта "Составление единого мониторинга посещаемости учащихся в электронной форме на учебный год"

Карта текущего состояния процесса внедрения единого мониторинга посещаемости учащихся МБОУ СОШ №6 (ФПП-10)

Карта текущего состояния процесса внедрения единого мониторинга посещаемости учащихся МБОУ СОШ №6 (ФПП-10)

Результат

	Старт проекта		Финиш проекта	
Сроки реализации	07.08.2023		01.12.2023	
Намеченные цели проекта	Было	Стало	Эффект	Пояснения
Сокращение количества предоставляемых учителями отчетов на бумажных носителях, шт	50	40		Фактический результат соответствует целевому показателю
Сокращение времени протекания процесса формирования отчетов, мин	300	240		Фактический результат соответствует целевому показателю
Сокращение времени протекания процесса формирования ежедневного мониторинга учета посещаемости обучающихся, заполняемого классными руководителями 1 - 11 кл. Формирование электронной базы для отчета учителя - предметника по итогам (четверти/полугодия/года), мин	40	30	25 %	Фактический результат соответствует целевому показателю
Общее время протекания процесса (мин.)	320	180		Фактический результат соответствует целевому показателю

Проект реализован. Все целевые показатели достигнуты.